

10 conseils pour réviser 100 % utile !



1. Si vous avez du mal à vous mettre au travail...

Dites-vous que plus vous attendez pour le faire et plus ce sera pénible.

2. Lorsque vous avez décidé de travailler...

Faites-le dans le calme. Évitez le téléphone, l'ordinateur, la télévision ou la musique à fond. En effet, le cerveau travaille difficilement sur deux choses à la fois.

3. Pour chaque séance de révision...

Fixez-vous des objectifs (raisonnables). Et, une fois lancé(e), obligez-vous à aller jusqu'au bout. Imposez-vous un temps limité. C'est la meilleure façon d'être performant(e).

4. Pour rester concentré(e)...

Alternez les révisions de matières scientifiques et de matières plus littéraires. Pensez à faire une courte pause entre deux séances de travail pour décompresser et reprendre dans de bonnes conditions.

5. Pour réviser...

Faites des fiches : à partir de vos notes prises en cours, à partir de vos manuels, à partir d'ouvrages parascolaires si cela peut vous faire gagner du temps. Mettez-y en évidence le plan et tout ce qui doit être mémorisé : définitions, idées clés, théorèmes, schémas, vocabulaire...

6. Quand vous relisez une fiche...

Faites-le à haute voix, comme si vous l'expliquiez à quelqu'un. En sollicitant à la fois votre sens visuel et votre sens auditif, vous mémoriserez mieux le contenu de la fiche.

7. Pour vous contrôler...

Testez-vous : posez-vous des questions, faites des exercices types, entraînez-vous sur des sujets de bac.

8. Si vous saturez...

Adressez-vous aux ami(e)s. Réviser à deux ou trois, c'est souvent plus stimulant. Mais n'en profitez pas pour refaire le monde...

9. Si vous pensez manquer de temps...

Autorisez-vous à passer plus rapidement sur les thèmes du programme qui vous semblent déjà un peu connus et sur ceux que vous jugez moins importants. Dans tous les cas, évitez les impasses, et méfiez-vous des « bons tuyaux » qui vous prédisent que tel sujet va tomber cette année. Le plus sûr moyen de réussir l'examen, c'est de ne pas faire d'impasse.

10. Pour tenir jusqu'au bout...

Restez positif(ve). Cochez sur votre planning ce qui est fait, cela vous encouragera à poursuivre. Et n'oubliez pas que le baccalauréat est un examen, pas un concours : 80 % des élèves le réussissent. Il n'y a donc pas de raison pour que vous échouiez.



Apprenez à travailler en temps limité

Quelle que soit la matière, pensez à respecter quelques règles simples...



Commentaire de texte

Recherche de l'intérêt philosophique du texte : 30 min
Organisation du plan : 30 min
Rédaction de l'introduction : 15 min
Rédaction du développement : 2 h 15
Rédaction de la conclusion : 10 min
Relecture : 10 min

Histoire-géographie ES et L : 4 h

Épreuve longue (majeure) : 2 h 45

Choix du sujet : 10 min

Composition

Analyse du sujet, mobilisation des connaissances : 20 min
Organisation du plan : 20 min
Rédaction de l'introduction : 10 min
Rédaction du développement : 1 h 30
Rédaction de la conclusion : 10 min
Relecture : 5 min

Étude d'un ensemble documentaire

Lecture et analyse des documents : 40 min (environ 10 min par document)
Rédaction de la présentation des documents : 20 min
Classement et organisation des informations : 40 min
Rédaction de la synthèse : 50 min
Relecture : 5 min

Épreuve courte (mineure) : 1 h 15

Choix du sujet : 10 min

Commentaire d'un document

Lecture et analyse du document : 20 min
Rédaction des réponses aux questions : 40 min
Relecture : 5 min

Réalisation d'un croquis

Analyse du sujet, identification des informations à représenter : 20 min
Construction de la légende et rédaction de son commentaire : 20 min
Dessin du croquis : 15 min
Relecture : 5 min

Mathématiques S, obligatoire : 4 h

Lecture du sujet : 10 min
Exercice : environ 45 min pour chacun
Relecture : 10 min

1. Lorsque plusieurs sujets sont proposés, prenez le temps de bien choisir celui que vous allez traiter. Posez-vous les bonnes questions : « Sur quel thème suis-je le plus à l'aise ? » « Quel type d'épreuve me convient le mieux ? » « Sur quel sujet ai-je échoué ou réussi aux bacs blancs ? »
2. Prenez le temps de bien lire le sujet : rien ne sert de se lancer bille en tête dans la rédaction si vous n'avez pas bien compris la question.
3. Rédigez soigneusement l'introduction, mais aussi la conclusion : cette dernière est très souvent bâclée par les candidats faute de temps, alors que c'est une étape importante, qui détermine en partie l'impression sur laquelle restera votre correcteur.
4. Ménagez-vous toujours un temps de relecture. Profitez-en pour revoir l'orthographe et la ponctuation (dont il sera tenu compte dans la notation !).
5. Si vous bloquez trop longtemps sur un exercice ou une partie de la rédaction, passez à autre chose et conservez le temps nécessaire pour y revenir ensuite.

Quelques exemples

Philosophie S, ES et L : 4 h

Choix du sujet : 10 min

Dissertation

Analyse du sujet, recherche des idées : 30 min
Organisation du plan : 30 min
Rédaction de l'introduction : 15 min
Rédaction du développement : 2 h 15
Rédaction de la conclusion : 10 min
Relecture : 10 min